

Beoordelingsformulier Kerntaken, werkprocessen en vaardigheden

Crebo: 25464 Naam opleiding: Vakexpert voeding en voorlichting, Niveau IV, Middenkaderopleiding

| | |
|-------------------------|--|
| Naam leerling | |
| Klas | |
| Start- en einddatum bpv | |
| Bpv-bedrijf | |
| Naam praktijkopleider | |

In onderstaande tabel vind je de kerntaken en werkprocessen van jouw opleiding terug.

In de eerste kolom, 'voorstel', kruis je tijdens het kennismakingsgesprek samen met de praktijkopleider aan, aan welke werkprocessen jij deze stage gaat werken. Tijdens het BPV-bezoek vul je samen met de praktijkopleider en de bezoekende docent de tussenbeoordeling in. Dit doe je alleen voor de onderdelen die van toepassing zijn. In de laatste week van je stage vul je samen met de praktijkopleider de eindbeoordeling in.

| | | Voorstel | Tussenbeoordeling | Eindbeoordeling |
|--|---|--------------------------|--------------------|--------------------|
| 1. Beroep specifieke onderdelen | | | | |
| B1-K1 | Zorgdragen voor voedsel | | | |
| B1-K1-W1 | Draagt zorg voor de kwaliteit van het voedsel | <input type="checkbox"/> | O – M – V – RV – G | O – M – V – RV – G |
| B1-K1-W2 | Draagt zorg voor voedselveiligheid | <input type="checkbox"/> | O – M – V – RV – G | O – M – V – RV – G |
| B1-K1-W3 | Draagt zorg voor interne en externe informatie-uitwisseling | <input type="checkbox"/> | O – M – V – RV – G | O – M – V – RV – G |
| P5: Vakexpert voeding en voorlichting | | | | |
| P5-K1 | Begeleidt het gebruik van voedsel en voeding | | | |
| P5-K1-W1 | Oriënteert zich op de vraag van de klant | <input type="checkbox"/> | O – M – V – RV – G | O – M – V – RV – G |
| P5-K1-W2 | Adviseert klant over gebruik van voedsel en voeding | <input type="checkbox"/> | O – M – V – RV – G | O – M – V – RV – G |
| P5-K1-W3 | Presenteert voedingsinformatie | <input type="checkbox"/> | O – M – V – RV – G | O – M – V – RV – G |
| P5-K1-W4 | Neemt deel aan projecten (onderzoek, evenementen, voorlichting, etc.) | <input type="checkbox"/> | O – M – V – RV – G | O – M – V – RV – G |
| P5-K1-W5 | Ontwikkelt zichzelf op het gebied van voeding en voorlichting in de keten | <input type="checkbox"/> | O – M – V – RV – G | O – M – V – RV – G |

Opmerkingen/toelichting voorstel:

Opmerkingen/toelichting tussenbeoordeling:

Opmerkingen/ toelichting eindbeoordeling:

2. Vaardigheden

| | | Tussenbeoordeling | Eindbeoordeling | |
|-------------------------|--|---|------------------------|--------------------|
| Individueel | Verantwoordelijkheidsgevoel/ nakomen van afspraken | O – M – V – RV – G | O – M – V – RV – G | |
| | Werktempo | O – M – V – RV – G | O – M – V – RV – G | |
| | Zelfstandig werken | O – M – V – RV – G | O – M – V – RV – G | |
| | Kennis en inzicht bij werkzaamheden | O – M – V – RV – G | O – M – V – RV – G | |
| | Omgaan met conflicten, problemen of kritiek | O – M – V – RV – G | O – M – V – RV – G | |
| | Durft initiatief te tonen | O – M – V – RV – G | O – M – V – RV – G | |
| | Leergierig | O – M – V – RV – G | O – M – V – RV – G | |
| | Reflecteren op eigen werk en houding | O – M – V – RV – G | O – M – V – RV – G | |
| | Sociaal | Positief omgaan met leiding, medewerkers, klanten van het bedrijf / samenwerken | O – M – V – RV – G | O – M – V – RV – G |
| | | Gemakkelijk aanpassen aan cultuur binnen het BPV-bedrijf | O – M – V – RV – G | O – M – V – RV – G |
| Durft vragen te stellen | | O – M – V – RV – G | O – M – V – RV – G | |

Opmerkingen/toelichting tussenbeoordeling (incl. sterke en verbeterpunten):

Tussentijdse beoordeling BPV

Ondertekening

Datum _____

Akkoord leerling

Akkoord praktijkopleider

Akkoord bezoekende
docent

Opmerkingen/ toelichting eindbeoordeling (incl. sterke en verbeterpunten):

Eindbeoordeling van de BPV

Onvoldoende – Voldoende - Goed

Ondertekening

Datum _____

Handtekening praktijkopleider _____